

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Zuglói Sport és Rendezvényszervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1149 Budapest, Kövér Lajos u. 5-9.

adószám: 23088441-2-42

képviseli: **Hámori György** ügyvezető

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

cégnév: **Rózsa Katalin** egyéni vállalkozó

nyilvántartási szám: 52612695

adószám: 69040872-1-23

bankszámlaszám:

cím:

mint **Vállalkozó / Megbízott** (a továbbiakban: Vállalkozó / Megbízott, együttesen Felek) között, alábbi napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A Megrendelő kezelésében lévő **soltvadkerti Zuglói Gyermektábor** területén (6230 Soltvadkert, Tavirózsa u. 2.) a **2021.** évben a **takarítási feladatok** végzése.

2. A teljesítés helye

6230 Soltvadkert, Tavirózsa u. 2.

3. A szerződés hatálybalépése és időtartama

Felek a jelen szerződést határozott időtartalomra kötik. A jelen szerződésben foglalt feladatok időintervalluma: 2021. **május 26.** napjától, 2021. **október 31.** napjáig.

A nagytakarítás a Megrendelővel előre egyeztetett időpontok szerint: 2021. május 26. napjától esedékes. A napi takarítás előre egyeztetett időpontok szerint történik.

4. Vállalkozási díj**4.1 Fizetési feltételek**

Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy tevékenységével összhangban a szolgáltatás mennyiségét, minőségét, gyakoriságát változtassa a munkavégzés helyén folyó tevékenység és kihasználtság függvényében. Megrendelő köteles minden változást az érvénybe lépést megelőzően 2 nappal Vállalkozóval írásban közölni. A díj alapja ebben az esetben is a Vállalkozó által megadott egységár.

A vállalkozási díj tartalmazza a Vállalkozó összes saját költségét, de nem tartalmazza a higiéniai termékek (pl. tisztítószerek, eszközök stb.) költségét.

A fentiek alapján, a **vállalkozási díj összege 1.800 Ft/óra/fő**, azaz **egyezernyolcszáz forint/óra/fő** azzal, hogy a Vállalkozó alanyi ÁFA mentes kategóriába tartozik.

4.2 Fizetési mód

A fizetés havonta utólag, számla ellenében, átutalással történik, a Vállalkozó által kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételét követő 8 munkanapon belül. A számla kiállítására és benyújtására, a Megrendelő képviselője által kiállított teljesítésigazolással együtt kerülhet sor. Megrendelő előlegfizetést nem teljesít, valamint résszámla nem nyújtható be.

5. Vállalkozó kötelezettségei

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szolgáltatásainak tárgyát képező épületeket, helyiségeket és azok berendezéseit megismerte.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységét a magyar jogszabályokkal és előírásokkal összhangban végzi.

Vállalkozó a szolgáltatások végzéséhez szükséges személyzetet saját maga alkalmazza és díjazza, és viseli az ezzel kapcsolatos társadalombiztosítási, illetve egyéb költségeket is, beleértve a munka és védőeszközöket, védőitalt stb....

Vállalkozó személyzete elsősorban a Vállalkozó utasításai, munkaütemezése és előírásai szerint jár el. Megrendelő azonban fenntartja a jogot, hogy a személyzet részére szükség esetén a jelen szerződéssel nem ellenkező utasítást adhasson.

Vállalkozó feladatát a szerződésben részletezett feltételek szerint köteles teljesíteni.

Vállalkozó garantálja, hogy alkalmazottai a munkavégzés során tudomásukra jutó információkat bizalmasan kezelik, azt harmadik személynek nem szolgáltatják ki. Vállalkozó köteles a tevékenységével kapcsolatban a vagyonvédelemről gondoskodni és ezért felel.

6. Megrendelő kötelezettségei

Megrendelő nem ad sem olyan szóbeli, sem olyan írásbeli utasítást és nem teremt olyan helyzetet, amelyet a Vállalkozó alkalmazottai a jelen szerződéssel ellentétesen értelmezhetnének.

Megrendelő átadja a Vállalkozónak az épület munkavédelmi és tűzrendészeti utasítását, amelyet a Vállalkozó köteles betartani, ill. betartatni. Vállalkozó kötelező érvényüként fogadja el dolgozói számára Megrendelő rendészeti, biztonságtechnikai előírásait. Vállalkozó köteles a munkavégzésben résztvevőknek mind elméleti, mind gyakorlati tűzvédelmi, munkavédelmi, rendészeti oktatást, képzést tartani a vonatkozó előírásoknak megfelelően, valamint erről írásban nyilatkozni Megrendelőnek.

Megrendelő átadja Vállalkozónak a létesítményre vonatkozó Házirendet, amely Házirend előírásait Vállalkozó köteles betartani. A Házirend rendelkezéseinek be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül.

Felek megállapodnak, hogy a takarítás keretében Megbízott különösen a **Zuglói Gyermektábor teljes területén és minden épületében** - (altáborok (1-4.), gazdasági épületszárny (vizes blokkok, irodák, orvosi szoba, szolgálati lakások, szolgálati öltöző/folyosó, mosókonyha), stb. ...); a gazdasági udvar teraszainak takarítása, szolgálati faházak, „Casino”

épülete, „Kincsesbolt” ill. (régi büfé) épülete; nagytakarítás a táboroztatási szezon előtt, naponta az óvodai és iskolai turnusok alkalmával, gólyatáborok zárásakor, egyeztetést követően a nagyobb létszámú vendégcsoportok, fesztiválok, egyéb rendezvények alatt és után, stb...., - a terület **teljes körű takarítását** köteles elvégezni.

Megbízott köteles a Megrendelő által adott utasítások szerinti további takarításba tartozó feladatokat is elvégezni. Az utasítások adására Megrendelő részéről Hámori György ügyvezető, vagy az ő helyettesítésében Szücs József táborvezető (telephelyvezető) jogosult.

Vállalkozó feladatait a jelen szerződés elválaszthatatlan (1. sz.) mellékletét képező feladatlista szerint köteles elvégezni.

7. A tevékenység ellenőrzése

7.1 Dokumentáció

Vállalkozó köteles az általa végzett tevékenységet folyamatosan dokumentálni, ezen dokumentációt kérésre a teljesítésigazolásokhoz mellékelni. Vállalkozó tevékenységét, a szerződésben foglaltakkal összhangban Megrendelő folyamatosan ellenőrzi, ellenőrizheti. Vállalkozó köteles tevékenységéről ún. „takarítási napló” jellegű adminisztrációt vezetni.

7.2 Hibás a teljesítés

Ha a teljesített szolgáltatás teljesítéskor nem felel meg a törvényes vagy a szerződésben meghatározott feltételeknek.

8. Rendkívüli munkák

Vállalkozó köteles a szerződésben rögzített feltételek és határidők betartásával végezni feladatát.

Rendkívüli, sürgős esetekben Vállalkozó köteles azonnal intézkedni a probléma megoldására. Amennyiben Vállalkozó bármely szerződés szerinti feladatát nem, vagy nem megfelelő mértékben látja el, úgy a Megrendelő jogosult intézkedéseket tenni a feladat elvégzése érdekében, az ezzel járó összes költség azonban Vállalkozót terheli.

8.1 Bírságok

A Vállalkozót terheli a hatóságok által kiszabott bármilyen bírság és büntetés, mely a jogszabályok és előírások, vagy a szerződésből eredő kötelelem Vállalkozó általi be nem tartásának következménye.

9. A szerződés teljesítésének egyéb feltételei:

9.1 Tisztítószerek

A jelen szerződés takarítási munkálataihoz szükséges szereket, eszközöket Megrendelő biztosítja. Vállalkozó vállalja, hogy a takarítás során Megrendelő takarítási területein betartja a gyártó cégek burkolatokra, felületekre vonatkozó karbantartási és egyéb előírásait. Vállalkozó a szakmai előírásoknak megfelelően végzi el feladatát.

9.2 Energia

Megrendelő a tevékenységek végzéséhez szükséges világítást, villamos energiát, vízszolgáltatást díjmentesen biztosítja Vállalkozó részére.

9.3 Higiéniai termékek

A működéshez szükséges higiéniai anyagokat (WC papír, kéztörölő, folyékony szappan stb.) Megrendelő biztosítja.

10. Módosítás

A Szerződő Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
Nem minősül szerződésmódosításnak az egyedi megrendelések és plusz szolgáltatások megrendelése és visszavonása.

11. Vállalkozói magatartás, átruházás tilalma

Vállalkozó nem ruházhatja át a szerződést, vagy annak egy részét semmilyen más félnek a Megrendelő előzetes írásos beleegyezése nélkül.

Vállalkozó a teljesítés során köteles olyan magatartást tanúsítani, amivel nem sérti Megrendelő érdekeit.

Amennyiben Vállalkozó munkája során a fentieket nem tartja be, a munkaterületről kitiltható és a szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja.

A munkavégzés során harmadik személynek, vétkes magatartással okozott károkért közvetlenül Vállalkozó a felelős.

12. Titokvédelem

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnése esetén, időbeli korlátozás nélkül harmadik személlyel nem közli, nem hozza nyilvánosságra, nem reprodukálja a szerződés teljesítése során tudomására jutott - szóbeli, írásbeli -, a feleknek a jelen szerződésben foglalt jogviszonyával összefüggő, műszaki, jogi, üzleti információt, tény, adatot, dokumentumot (ide értve a know-how-t, költségekre, eljárásokra tervek, adatrendszerekre vonatkozó információkat, számítógépes programokat) kivéve, ha a közléshez a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárult.

A fentiekkel összhangban Felek megállapodnak abban, hogy az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik.

13. Kártérítés, károkozás, biztosítás

A Vállalkozó felelős a jelen szerződés teljesítésével összefüggő tevékenysége folyamán keletkező minden kárért. Mentésül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt olyan elháríthatatlan ok idézte elő, mely a tevékenységi körén kívül esik.

A Megbízó sem közvetlenül, sem közvetve nem vállal felelősséget a Vállalkozó által okozott károkért.

14. Vitás kérdések rendezése

Felek a szolgáltatás során észlelt minden olyan eseményről tájékoztatják egymást, mely a szolgáltatás szerződés szerű teljesítésével összefügg.

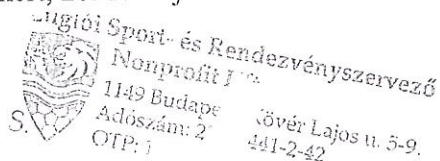
Felek a jelen szerződésből eredő vitákat megpróbálják békés úton rendezni és csak ennek eredménytelensége után fordulnak bírósághoz.

A szerződésből eredő jogvitákkal kapcsolatosan a felek kizárólagosan a Pesti Központi Kerületi Bírósághoz fordulhatnak.

Jelen szerződés 3 példányban készült, ebből 2 pld. Megrendelőt, 1 pld. pedig Vállalkozót illeti meg, amit a felek, mint akaratukkal megegyezőt írták alá.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk., illetve a vonatkozó jogszabályok ide vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Soltvadkert, 2021. május 25.



.....
Zuglói Sport- és Rendezvényszervező
Nonprofit Kft.
Hámori György ügyvezető
Megrendelő

.....
Rózsa Katalin Ev.
Vállalkozó

