



5. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Alapdíjon felül Megbízottat a tényleges munkavégzés után az alábbi díjazás illeti meg.
- 5.1. Megbízó telephelyén kívüli ún. **távoli munkavégzés** (számítástechnikai program igénybevételevel történő fizikailag jelen nem lévő számítógépen történő munkavégzés) **munkanapokon 9:00-18:00 óráig: bruttó 5.250.-Ft / óra.**
- 5.2. Megbízó telephelyére történő **kiszállítás díja munkanapokon 9:00-18:00 óráig: bruttó 3.500.-Ft .**
- 5.3. Megbízó telephelyén történő **helyszíni munkavégzés díja munkanapokon 9:00-18:00 óráig: bruttó: 7.650.-Ft / óra.**
- 5.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy fenti munkafolyamatokat Megbízott **pihenőnapon, ünnepnapon** főszabályként nem köteles ellátni, amennyiben Megbízó kérésére Megbízott szolgáltatást nyújt számára a 5.1. – 5.3. pontban rögzített árak felár szorzója: **150%**, azaz
- a 5.1. pontban foglalt (távoli munkavégzés) díja: **7.875.-Ft /óra,**
  - a 5.2. pontban foglalt (kiszállítás) díja: **5.250.-Ft,**
  - a 5.3. pontban foglalt (helyszíni munkavégzés) díja: **11.475.-Ft /óra**
- 5.5. Szerződő felek rögzítik, hogy az óradíj elszámolás minden megkezdett munka tekintetében félórás időegységben történik.
6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a munkadíj összege a számlán feltüntetett fizetési határidő napjáig esedékes. Átutalással történő teljesítés esetén, Megbízott bankszámlája, az [REDACTED]-nél vezetett [REDACTED] számú bankszámla.
7. Megbízó által fizetendő munkadíj kifejezetten nem tartalmazza a szolgáltatással kapcsolatban felmerülő bármely további költségeket, úgymint anyagköltséget, eszközök költségét. Az ilyen jellegű fizetési kötelezettségeket Megbízó köteles azok felmerülésekor haladéktalanul – a Felek megállapodása alapján – készpénzben vagy átutalással megfizetni Megbízott részére.
8. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízó a szolgáltatás ellátásával kapcsolatos igényét, hiba-, vagy incidens bejelentését ún. **kritikus**, az üzletmenetet blokkoló hiba esetén Megbízottat elektronikus levelezési címén értesíti, mely igényt Megbízó telefonon történő megerősítése követ Megbízott irányába. Megbízott ezt követően tudja megkezdeni a munkavégzést.
9. Szerződő Felek rögzítik, hogy ún. **nem kritikus**, az üzletmenetet nem blokkoló hiba esetén Megbízó elektronikus levél formájában értesíti Megbízottat.

## EGYÉB RENDELKEZÉSEK

10. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás formájaként meghatározott módok mindegyikéhez rendelkeznek megfelelő technikai eszközökkel és ismeretekkel.
11. Felek rögzítik, hogy amennyiben Megbízott elektronikus hiba / igénybejelentő rendszert vezet be a szolgáltatás teljesítése során, úgy Megbízó kötelezi magát annak használatára.
12. Jelen megbízás kifejezetten nem terjed ki semmilyen egyéb informatikai szolgáltatásra, amelyet jelen szerződés nem tartalmaz.
13. Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződésben részletezett tevékenységek elvégzésére/ szolgáltatások teljesítésére. Megbízott a megbízást jelen okirat aláírásával elfogadja.

14. Megbízott a feladatok ellátása során köteles minden esetben felkészültsége és legjobb tudása szerint, kellő gondossággal eljárni. A megbízás teljesítése során Megbízó utasításai szerint köteles eljárni Megbízott, amennyiben azok a megbízási tevékenység eredményességét veszélyeztetik köteles Megbízót figyelmeztetni utasításainak célszerűtlenségére, vagy szakszerűtlenségére.
15. Megbízott köteles a rábízott titkot megőrizni, továbbá köteles minden, a jelen megbízási tevékenysége során bármely módon tudomására jutott személyes és üzleti jellegű információt megtartani és bizalmasan kezelni, illetve arról harmadik személyt kizárólag Megbízó kifejezett hozzájárulásával tájékoztatni.
16. Megbízó az ügyek vitelére elsősorban Dósa Gergely egyéni vállalkozót kéri kijelölni, azonban Megbízott jogosult más állandó vagy eseti meghatalmazottját, alvállalkozóját is igénybe venni, amelyhez Megbízó kifejezetten hozzájárul. A megbízott személy közreműködésért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
17. Megbízott tevékenységéről és a tevékenység / szolgáltatás folyamatáról kívánságára, illetve szükség esetén a nélkül is tájékoztatja Megbízót, köteles továbbá a Megbízóval való folyamatos közvetlen kapcsolattartásra.
18. Megbízott nem tartozik felelősséggel semmi olyan kárért, elmaradt haszonért, ami akár a neki szolgáltatott helytelen adat, vagy fontos tény elhallgatása miatt következett be.
19. Jelen határozatlan időtartamú megbízást Felek (30) napos felmondási idővel, indokolás nélkül, írásban felmondhatják, az esedékessé vált költségek, illetve a Megbízott addigi tevékenységével arányos alapidő és munkadíj egyidejű megfizetése mellett.
20. Ha Megbízott általi figyelmeztetést követően Megbízó továbbra is kéri utasításai szerint a megbízást ellátni, akkor Megbízott jogosult egyoldalúan, írásban felmondani jelen megbízási szerződést, az addig keletkezett költségének és részarányos munkadíjának megtérítése mellett. Felmondás hiányában a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára látja el tevékenységét / végzi a továbbiakban a szolgáltatást.
21. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megbízási szerződés módosítása, megszüntetése, valamint a szerződéshez kapcsolódó bármely nyilatkozat kizárólag írásban érvényes és joghatályos. Nyilatkozataikat Felek egymás felé a fent rögzített elektronikus levelezési címre is joghatályosan megtehetik.
22. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba, és fentiekkel egyezően határozatlan időtartamra jön létre.
23. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – különös tekintettel a megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
24. Jelen (2) példányban készült megbízási szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Kelt: Budapest, 2019. év március 6. napján

.....  
Zuglói S

N  
Csaniga

19.

szervező

megbízó

.....

