

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

**Zuglói Sport és Rendezvényszervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 1149 Budapest, Kövér Lajos u. 5-9.

adószám: 23088441-2-42

képviseli: Bátki László ügyvezető

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

cégnév: **Kistamás Jánosné egyéni vállalkozó**

Ev. igazolvány szám:

adószám:

bankszámlaszám:

cím: ~~6230 Soltvadkert, Széle utca 47.~~

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó, együttesen Felek) között, alábbi napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### 1. A szerződés tárgya

A Megrendelő kezelésében lévő Soltvadkerti Gyermektábor területén (6230, Soltvadkert, Tavirózsa u. 2.) a Gyermektábor 2018. évi nyári tábor takarítási feladatok végzése.

### 2. A teljesítés helye

6230, Soltvadkert, Tavirózsa u. 2.

### 3. A szerződés hatálybalépése és időtartama

Felek a jelen szerződést határozott időtartalomra kötik. A jelen szerződésben foglalt feladatok megkezdésének időpontja: 2018. május 02. napjától, 2018 szeptember 15. napjáig.

A napi takarítás, naponta 06:00-10:00 és 18:00-22:00 óra között. A nagytakarítás a Megrendelővel előre egyeztetett időpont szerint: 2018. május 02. napja és 2018. június 18. napja között esedékes (8 óra időtartalomban).

### 4. Vállalkozási díj

#### 4.1 Fizetési feltételek

Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy tevékenységével összhangban a szolgáltatás mennyiségét, minőségét, gyakoriságát változtassa a munkavégzés helyén folyó tevékenység és kihasználtság függvényében. Megrendelő köteles minden változást az érvénybe lépést megelőzően 2 nappal Vállalkozóval írásban közölni. A díj alapja ebben az esetben is a Vállalkozó által megadott egységár.

A vállalkozási díj tartalmazza a Vállalkozó összes költségét, de nem tartalmazza a higiéniai termékek (pl. tisztítószer, eszközök, stb.) költségét.

A fentiek alapján, a vállalkozási díj összege **1.500 Ft/óra/fő, azaz egyezeröttszáz forint/óra/fő** azzal, hogy a Vállalkozó alanyi ÁFA mentes kategóriába tartozik.

## 4.2 Fizetési mód

A fizetés havonta utólag, számla ellenében, átutalással történik, a Vállalkozó által kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételét követő 8 napon belül. A számla kiállítására és benyújtására, a Megrendelő képviselője által kiállított teljesítésigazolással együtt kerülhet sor. Megrendelő előlegfizetést nem teljesít, valamint résszámla nem nyújtható be.

## 5. Vállalkozó kötelezettségei

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szolgáltatásainak tárgyát képező épületeket, helyiségeket és azok berendezéseit megismerte.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységét a magyar jogszabályokkal és előírásokkal összhangban végzi.

Vállalkozó a szolgáltatások végzéséhez szükséges személyzetet saját maga alkalmazza és díjazza, és viseli az ezzel kapcsolatos társadalombiztosítási, illetve egyéb költségeket is, beleértve a munka és védőeszközöket, védőitalt, stb..

Vállalkozó személyzete elsősorban a Vállalkozó utasításai, munkautemezése és előírásai szerint jár el. Megrendelő azonban fenntartja a jogot, hogy a személyzet részére szükség esetén a jelen szerződéssel nem ellenkező utasítást adhasson.

Vállalkozó feladatát a szerződésben részletezett feltételek szerint köteles teljesíteni.

Vállalkozó garantálja, hogy alkalmazottai a munkavégzés során tudomásukra jutó információkat bizalmasan kezelik, azt harmadik személynek nem szolgáltatják ki. Vállalkozó köteles a tevékenységével kapcsolatban a vagyonvédelemről gondoskodni és ezért felel.

## 6. Megrendelő kötelezettségei

Megrendelő nem ad sem olyan szóbeli, sem olyan írásbeli utasítást és nem teremt olyan helyzetet, amelyet a Vállalkozó alkalmazottai a jelen szerződéssel ellentétesen értelmezhetnének.

Megrendelő átadja a Vállalkozónak az épület munkavédelmi és tűzrendészeti utasítását, amelyet a Vállalkozó köteles betartani ill. betartatni. Vállalkozó kötelező érvényüként fogadja el dolgozói számára Megrendelő rendészeti, biztonságtechnikai előírásait. Vállalkozó köteles a munkavégzésben résztvevőknek mind elméleti, mind gyakorlati tűzvédelmi, munkavédelmi, rendészeti oktatást, képzést tartani a vonatkozó előírásoknak megfelelően, valamint erről írásban nyilatkozni Megrendelőnek.

Megrendelő átadja Vállalkozónak a létesítményre vonatkozó Házirendet, amely Házirend előírásait Vállalkozó köteles betartani. A Házirend rendelkezéseinek be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül.

Felek megállapodnak, hogy a takarítás keretében Megbízott különösen a Gyermektábor területén található tábori vizesblokkok (I-II.), gazdasági udvar teraszainak takarítása, gazdasági épületszárny (iroda, mosókonyha, vizesblokk fürdővel, szolgálati öltöző takarítását köteles elvégezni. Megbízott köteles a Megrendelő által adott utasítások szerinti további takarításba tartozó feladatokat is elvégezni. Az utasítások adására Megrendelő

részéről Csaniga Andrea, táboroztatási és rendezvényszervezési vezető, vagy az ő helyettesítésében Szücs József, létesítményvezető jogosult.

Vállalkozó feladatait a jelen szerződés elválaszthatatlan (1. sz.) mellékletét képező feladatlista szerint köteles elvégezni.

## **7. A tevékenység ellenőrzése**

### 7.1 Dokumentáció

Vállalkozó köteles az általa végzett tevékenységet folyamatosan dokumentálni, ezen dokumentációt a teljesítésigazolásokhoz mellékelni. Vállalkozó tevékenységét, a szerződésben foglaltakkal összhangban Megrendelő folyamatosan ellenőrzi, ellenőrizheti. Vállalkozó köteles tevékenységéről ún. „takarítási napló” jellegű adminisztrációt vezetni.

### 7.2 Hibás a teljesítés

Ha a teljesített szolgáltatás teljesítéskor nem felel meg a törvényes vagy a szerződésben meghatározott feltételeknek.

## **8. Rendkívüli munkák**

Vállalkozó köteles a szerződésben rögzített feltételek és határidők betartásával végezni feladatát.

Rendkívüli, sürgős esetekben Vállalkozó köteles azonnal intézkedni a probléma megoldására. Amennyiben Vállalkozó bármely szerződés szerinti feladatát nem, vagy nem megfelelő mértékben látja el, úgy a Megrendelő jogosult intézkedéseket tenni a feladat elvégzése érdekében, az ezzel járó összes költség azonban Vállalkozót terheli.

### 8.1 Bíróságok

A Vállalkozót terheli a hatóságok által kiszabott bármilyen bírság és büntetés, mely a jogszabályok és előírások, vagy a szerződésből eredő kötelelem Vállalkozó általi be nem tartásának következménye.

## **9. A szerződés teljesítésének egyéb feltételei:**

### 9.1 Tisztítószer

A jelen szerződés takarítási munkálataihoz szükséges szerek, eszközöket Megrendelő biztosítja. Vállalkozó vállalja, hogy a takarítás során Megrendelő takarítási területein betartja a gyártó cégek burkolatokra, felületekre vonatkozó karbantartási és egyéb előírásait. Vállalkozó a szakmai előírásoknak megfelelően végzi el feladatát.

### 9.2 Energia

Megrendelő a tevékenységek végzéséhez szükséges világítást, villamos energiát, vízszolgáltatást díjmentesen biztosítja Vállalkozó részére.

### 9.3 Higiéniai termékek

A működéshez szükséges higiéniai anyagokat (WC papír, kéztörölő, folyékony szappan, stb.) Megrendelő biztosítja.

## 10. Módosítás

A Szerződő Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.  
Nem minősül szerződésmódosításnak az egyedi megrendelések és plusz szolgáltatások megrendelése és visszavonása.

## 11. Vállalkozói magatartás, átruházás tilalma

Vállalkozó nem ruházhatja át a szerződést, vagy annak egy részét semmilyen más félnek a Megrendelő előzetes írásos beleegyezése nélkül.

Vállalkozó a teljesítés során köteles olyan magatartást tanúsítani, amivel nem sérti Megrendelő érdekeit.

Amennyiben Vállalkozó munkája során a fentieket nem tartja be, a munkaterületről kitiltható és a szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja.

A munkavégzés során harmadik személynek, vétkes magatartással okozott károkért közvetlenül Vállalkozó a felelős.

## 12. Titokvédelem

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnése esetén, időbeli korlátozás nélkül harmadik személlyel nem közli, nem hozza nyilvánosságra, nem reprodukálja a szerződés teljesítése során tudomására jutott - szóbeli, írásbeli -, a feleknek a jelen szerződésben foglalt jogviszonyával összefüggő, műszaki, jogi, üzleti információt, tény, adatot, dokumentumot (ide értve a know-how-t, költségekre, eljárásokra tervek, adatrendszerekre vonatkozó információkat, számítógépes programokat) kivéve, ha a közléshez a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárult.

A fentiekkel összhangban Felek megállapodnak abban, hogy az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik.

## 13. Kártérítés, károkozás, biztosítás

A Vállalkozó felelős a jelen szerződés teljesítésével összefüggő tevékenysége folyamán keletkező minden kárért. Mentésül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt olyan elháríthatatlan ok idézte elő, mely a tevékenységi körén kívül esik.

A Megbízó sem közvetlenül, sem közvetve nem vállal felelősséget a Vállalkozó által okozott károkért.

## 14. Vitás kérdések rendezése

Felek a szolgáltatás során észlelt minden olyan eseményről tájékoztatják egymást, mely a szolgáltatás szerződésszerű teljesítésével összefügg.

Felek a jelen szerződésből eredő vitákat megpróbálják békés úton rendezni és csak ennek eredménytelensége után fordulnak bírósághoz.

A szerződésből eredő jogvitákkal kapcsolatosan a felek kizárólagosan a Pesti Központi Kerületi Bírósághoz fordulhatnak.

Jelen szerződés 4 példányban készült, ebből 2 pld. Megrendelőt, 2 pedig Vállalkozót illeti meg, amit a felek mint akaratukkal megegyezőt írtak alá.

Köszönöm

A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk., illetve a vonatkozó jogszabályok ide vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2018. április 20.

Zuglói Sport- és Rendezvényszervező Nonprofit  
Kft.

Bátki László, ügyvezető  
Megrendelő

**Kistamás Jánosné e.v.**

~~6256 Soltvadkert, Szőlő u. 42.~~

Adószám: 68887115-1-23

Nyilv.tart.szám: 52392531

~~Reg. 11722191-23221000-00000000~~

„Kisadozó”

Kistamás Jánosné Ev.  
Mebízott